



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
PODER JUDICIÁRIO  
CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

Ofício APF nº 133/2019

Vitória, 09 de julho de 2020.

Ilmo (a) Sr (a) Delegatário (a) / Interino (a)

Conforme o Provimento CNJ Nº 88/2019, o notário ou registrador, ou seu oficial de cumprimento informará a Corregedoria Geral de Justiça Estadual até o dia 10 dos meses de janeiro e julho, a inexistência, nos cinco meses anteriores, de operação ou proposta passível de comunicação à Unidade de Inteligência Financeira – UIF.

Em prol de facilitar o fornecimento de informação para Corregedoria Geral de Justiça e envio de informação por parte dos delegatários (Titular/Interino), a Secretaria de Tecnologia Informação – STI/ES, junto com a Assessoria de Planejamento e Fiscalização – CGJES comunica que a serventia deve informar o envio de comunicação ao COAF, através do link (INFORMAR ENVIO DE RELATÓRIO AO COAF).

A serventia não deve encaminhar nenhum tipo de documento (relatório) a Corregedoria Geral de Justiça, apenas informar se ouve comunicação ao COAF no Portal do Selo Digital, conforme instrução abaixo.

Atenciosamente,

A handwritten signature in blue ink, reading 'Higor Lopes Monteiro', written over a white background.

HIGOR LOPES MONTEIRO  
ASSESSOR DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
PODER JUDICIÁRIO  
CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

**INSTRUÇÃO:**

1. INFORMAR ENVIO DE RELATÓRIO AO COAF:

<b>:: Menu Principal ::</b> <a href="#">Solicitação de Lotes de Selos Digitais de Fiscalização</a> <a href="#">Reimpressão de Comprovante de Solicitação de Lote</a> <a href="#">Reimpressão de Guias de Pagamentos</a> <a href="#">Consultar Pedidos de Lotes Liberados</a> <a href="#">Envio de Arquivo de Prestação de Contas</a> <a href="#">Consulta Arquivos de Prestação de Contas Enviados</a> <a href="#">Relatório de Atos Praticados</a> <a href="#">Cancelamento de Selo Digital</a> <a href="#">Requisitar/Consultar Retificação de Selos</a> <a href="#">Requisitar/Consultar Restituição de Selos</a> <a href="#">Enviar/Consultar Extrato de Livro de Registro Auxiliar</a> <a href="#">Relatórios de apoio ao Selo Digital</a> <a href="#">Informar Período sem Movimento</a> <b><a href="#">Informar Envio de Relatório ao COAF</a></b> <a href="#">Consulta Pública de Selo Digital</a> <a href="#">Correio Eletrônico</a> <a href="#">Ajuda e documentação</a>	<b>:: Informações e Avisos ::</b> <table border="1"><tr><td>08/07/2020</td><td>&gt;&gt;&gt;&gt; RELATÓRIO (INFORMAR ENVIO DE RELATÓRIO AO COAF): AS SERVENTIAS DEVERÃO AGUARDAR A COMUNICAÇÃO DA CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA VIA MALOTE DIGITAL - (ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO VAI ENVIAR UM PASSO A PASSO DO PROCEDIMENTO) &lt;&lt;&lt;&lt;&lt;&lt;</td></tr><tr><td>25/06/2020</td><td>Tabela de Valores Detalhada (Comunicação de venda de veículos DETRAN/ES) ATOS PRATICADOS: 1 - Certidão Escrit. - Pela 1ª folha de uma face: R\$12,20 (EMOLUMENTOS) / R\$15,25 (EMOLUMENTOS + FUNDOS) / TABELA 03 (ITEM I-A) 2 - Conferência por folha de reprodução, cópia ou via de qualquer papel com original: R\$2,45 (EMOLUMENTOS)/ R\$3,06 (EMOLUMENTOS + FUNDOS) / TABELA 03 (ITEM III) 3 - Microfilmagem, ou digitalização por folha de uma face (dois atos): R\$12,62 (EMOLUMENTOS)/ R\$15,78 (EMOLUMENTOS + FUNDOS) / TABELA 03 (ITEM VIII) 4 - Processamento de dados: R\$6,31 (EMOLUMENTOS)/ R\$7,89(EMOLUMENTOS + FUNDOS) / TABELA 03 (ITEM IX) TOTAL: R\$ 41,98 (quarenta e um reais e noventa e oito centavos)</td></tr><tr><td>16/07/2019</td><td>SENHORES DELEGATÁRIOS DEVIDO A UM ERRO NO SISTEMA DO PORTAL DO SELO DIGITAL, OS RELATÓRIOS E AS GUIAS DE RECOLHIMENTO DO MÊS DE JUNHO NÃO FORAM GERADAS PARA ALGUMAS SERVENTIAS. AS GUIAS VÃO SER GERADAS NO PRÓXIMO MÊS COMO GUIA COMPLEMENTAR E NÃO TERÁ NENHUM TIPO DE</td></tr></table>	08/07/2020	>>>> RELATÓRIO (INFORMAR ENVIO DE RELATÓRIO AO COAF): AS SERVENTIAS DEVERÃO AGUARDAR A COMUNICAÇÃO DA CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA VIA MALOTE DIGITAL - (ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO VAI ENVIAR UM PASSO A PASSO DO PROCEDIMENTO) <<<<<<	25/06/2020	Tabela de Valores Detalhada (Comunicação de venda de veículos DETRAN/ES) ATOS PRATICADOS: 1 - Certidão Escrit. - Pela 1ª folha de uma face: R\$12,20 (EMOLUMENTOS) / R\$15,25 (EMOLUMENTOS + FUNDOS) / TABELA 03 (ITEM I-A) 2 - Conferência por folha de reprodução, cópia ou via de qualquer papel com original: R\$2,45 (EMOLUMENTOS)/ R\$3,06 (EMOLUMENTOS + FUNDOS) / TABELA 03 (ITEM III) 3 - Microfilmagem, ou digitalização por folha de uma face (dois atos): R\$12,62 (EMOLUMENTOS)/ R\$15,78 (EMOLUMENTOS + FUNDOS) / TABELA 03 (ITEM VIII) 4 - Processamento de dados: R\$6,31 (EMOLUMENTOS)/ R\$7,89(EMOLUMENTOS + FUNDOS) / TABELA 03 (ITEM IX) TOTAL: R\$ 41,98 (quarenta e um reais e noventa e oito centavos)	16/07/2019	SENHORES DELEGATÁRIOS DEVIDO A UM ERRO NO SISTEMA DO PORTAL DO SELO DIGITAL, OS RELATÓRIOS E AS GUIAS DE RECOLHIMENTO DO MÊS DE JUNHO NÃO FORAM GERADAS PARA ALGUMAS SERVENTIAS. AS GUIAS VÃO SER GERADAS NO PRÓXIMO MÊS COMO GUIA COMPLEMENTAR E NÃO TERÁ NENHUM TIPO DE
08/07/2020	>>>> RELATÓRIO (INFORMAR ENVIO DE RELATÓRIO AO COAF): AS SERVENTIAS DEVERÃO AGUARDAR A COMUNICAÇÃO DA CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA VIA MALOTE DIGITAL - (ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO VAI ENVIAR UM PASSO A PASSO DO PROCEDIMENTO) <<<<<<						
25/06/2020	Tabela de Valores Detalhada (Comunicação de venda de veículos DETRAN/ES) ATOS PRATICADOS: 1 - Certidão Escrit. - Pela 1ª folha de uma face: R\$12,20 (EMOLUMENTOS) / R\$15,25 (EMOLUMENTOS + FUNDOS) / TABELA 03 (ITEM I-A) 2 - Conferência por folha de reprodução, cópia ou via de qualquer papel com original: R\$2,45 (EMOLUMENTOS)/ R\$3,06 (EMOLUMENTOS + FUNDOS) / TABELA 03 (ITEM III) 3 - Microfilmagem, ou digitalização por folha de uma face (dois atos): R\$12,62 (EMOLUMENTOS)/ R\$15,78 (EMOLUMENTOS + FUNDOS) / TABELA 03 (ITEM VIII) 4 - Processamento de dados: R\$6,31 (EMOLUMENTOS)/ R\$7,89(EMOLUMENTOS + FUNDOS) / TABELA 03 (ITEM IX) TOTAL: R\$ 41,98 (quarenta e um reais e noventa e oito centavos)						
16/07/2019	SENHORES DELEGATÁRIOS DEVIDO A UM ERRO NO SISTEMA DO PORTAL DO SELO DIGITAL, OS RELATÓRIOS E AS GUIAS DE RECOLHIMENTO DO MÊS DE JUNHO NÃO FORAM GERADAS PARA ALGUMAS SERVENTIAS. AS GUIAS VÃO SER GERADAS NO PRÓXIMO MÊS COMO GUIA COMPLEMENTAR E NÃO TERÁ NENHUM TIPO DE						

2. REGISTRO DE ENVIO DE RELATÓRIO AO COAF: Selecionar o semestre e salvar

**Portal do Selo Digital**

Menu Principal Alterar Senha Sair Admin

**Registro de Envio de Relatório ao COAF**

Código da Serventia: \_\_\_\_\_  
Serventia: \_\_\_\_\_  
Usuário Responsável: \_\_\_\_\_

**REGISTRO DE ENVIO DE RELATÓRIO AO COAF**

Semestre: Seleção o Semestre  
2020/1

Salvar Voltar

Versão 1.00.02



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
PODER JUDICIÁRIO  
CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

3. LISTA DE ENVIO DE RELATÓRIO AO COAF: depois de realizar o procedimento do item 02 o sistema vai gerar um protocolo, com data e semestre informado.

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

---

 **Portal do Selo Digital**

Menu Principal Alterar Senha Sair Admin >

### Registro de Envio de Relatório ao COAF

Código da Serventia:  
Serventia:  
Usuário Responsável:

[Informar Envio de Relatório ao COAF](#)

Lista de Envio de Relatórios ao COAF		
Data de Registro	Protocolo	Semestre
09/07/2020 10:05:24		2020/1

Versão 1.00.02

**OBSERVAÇÃO:** As serventias que não realizaram comunicação ao Coaf, não precisa dar andamento a esse procedimento, pois o sistema irá fazer um filtro das serventias que registraram o envio de relatório ao COAF das que não enviaram.